

Kurzanleitung zum Janitos Offline-Tarifrechner

1.) Installation

Unterstützte Betriebssysteme: ab Windows 2000.

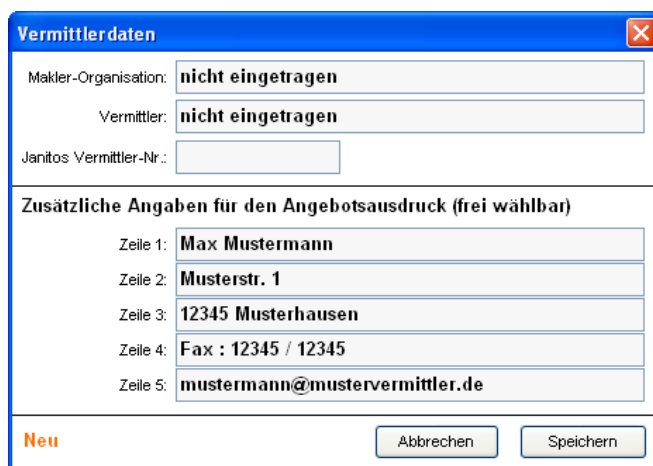
Nach Anklicken des Links „Download“ wird sich folgendes Fenster öffnen:



Bitte wählen Sie „Ausführen“. Das Programm wird automatisch installiert. Bitte folgen Sie dazu den Anweisungen des Setup-Assistenten. Setzen Sie den Haken bei „Tarifrechner starten“, über Start → Programme oder das Icon auf dem Desktop.

2.) Anmeldung

WICHTIG: Bitte geben Sie vor der ersten Verwendung unbedingt Ihre Vermittlerdaten an. Diese Anmeldung erfolgt durch Anklicken der Überschrift „Bitte hier Vermittlerdaten eintragen“

Vermittlerdaten

Makler-Organisation:

Vermittler:

Janitos Vermittler-Nr.:

Zusätzliche Angaben für den Angebotsausdruck (frei wählbar)

Zeile 1:

Zeile 2:

Zeile 3:

Zeile 4:

Zeile 5:

Neu

Bitte füllen Sie die Felder in dem sich öffnenden Fenster aus und überschreiben die Zeilen 1-5 mit Ihren eigenen Daten. Diese Daten werden dann auf späteren Angeboten und Deckungsaufträgen ausgedruckt.

3.) Angebotsberechnung

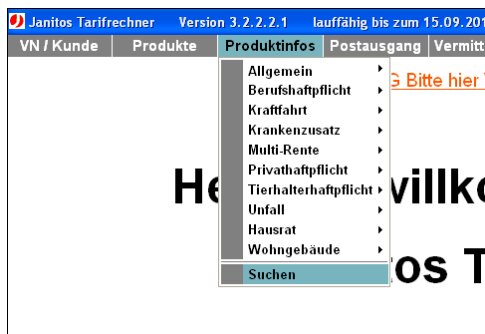
Starten Sie die Tarifierung durch Auswählen der entsprechenden Sparte.



4.) Wie finde ich weitere Informationen (z.B. Bedingungswerke, Leistungsübersichten etc.)?

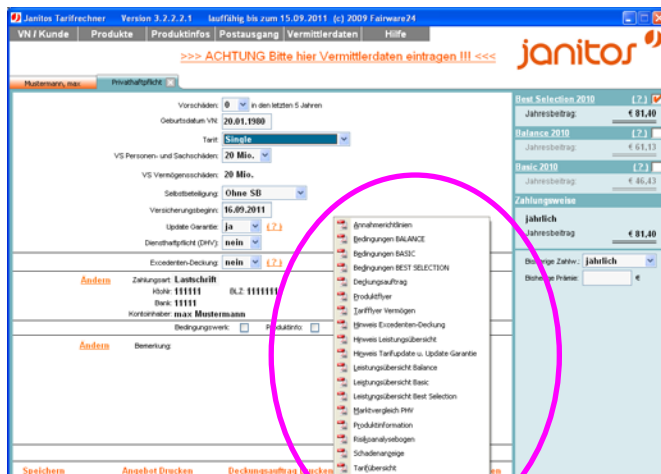
1. Möglichkeit

Durch Auswahl des Buttons „Produktinfos“ öffnet sich ein Fenster mit Volltext-Suchfunktion. Hier sind alle relevanten Dokumente aufgelistet.



2. Möglichkeit

Innerhalb der Berechnungsmasken können Sie die rechte Maustaste drücken. Dadurch erhalten Sie eine Auswahl der entsprechenden, themenbezogenen Dokumente. Bitte nutzen Sie auch die „?“-Symbole innerhalb der Berechnungsmasken, um Informationen zu erhalten.



5.) Versicherungsnehmer-/ Kunden-Daten eintragen

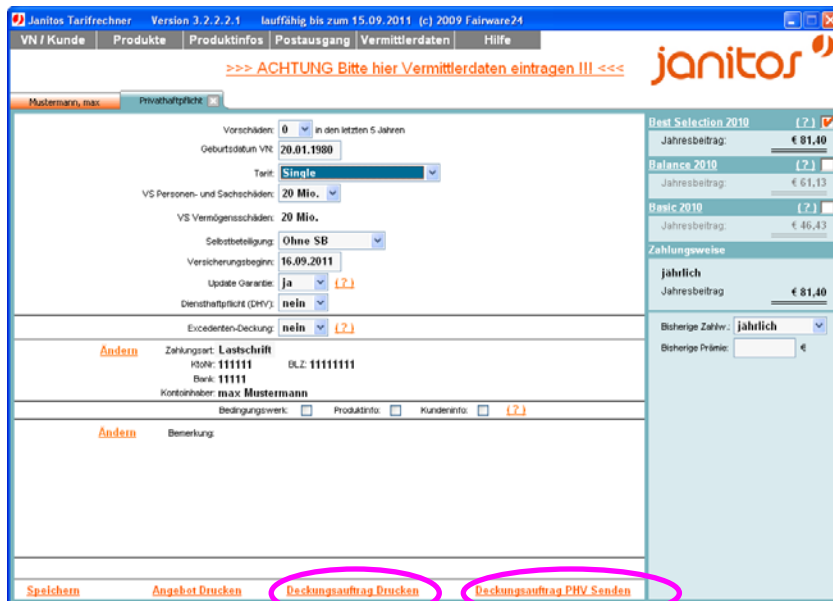


Um eine Beantragung durchzuführen zu können ist es notwendig, die Daten Ihres Kunden im Offline-Tarifrechner zu hinterlegen. Dies erfolgt über den Menüpunkt → VN/Kunfr oder innerhalb der Berechnungsmasken unter „Versicherungsnehmer“.

Hinweis: Die orangefarbenen Felder sind Pflichtfelder!

6.) Beantragung

Nach Eingabe aller relevanten Tarifierungs- und Personendaten werden die Buttons „Deckungsauftrag drucken“ und „Deckungsauftrag senden“ anwählbar (orange hinterlegt).



Beim Klick auf „Deckungsauftrag senden“ wird ein elektronischer Datensatz erstellt und, sofern gerade eine Internet-Verbindung besteht, an Janitos versendet. Besteht gerade keine Internet-Verbindung, wird der Deckungsauftrag zwischengespeichert. Beim nächsten Programmstart versucht der Offline-Tarifrechners diesen erneut zu versenden. Der Versand funktioniert dann, wenn Sie wieder Verbindung zum Internet haben und den Offline-Tarifrechner neu starten.

Sobald der Deckungsauftrag poliziert wurde, erhalten Sie wie gewohnt eine automatisch generierte Mail. Die Vertragsdetails können Sie online in unserem Janitos Maklerportal einsehen.

7.) Speichern + Laden von Angeboten

Zum Speichern der Angebote klicken Sie bitte auf den Button „Speichern“. Es öffnet sich ein Dialogfenster. Bitte vergeben Sie hier einen beliebigen Dateinamen.

Das Laden von gespeicherten Angeboten erfolgt über Menüpunkt VN/Kunde → Öffnen.

8.) Updates

Diese erfolgen automatisch immer wenn eine Verbindung zum Internet besteht und ein Update auf dem Server bereit liegt.

9.) Ihre Ansprechpartner

Bei Fragen oder Anregungen sind wir gern für Sie da, von Montag bis Freitag 08:00 Uhr bis 18:00 Uhr.

Ansprechpartner Technik

Janitos Support (Montag bis Freitag, 08:00 Uhr bis 17:00 Uhr)

Telefon: 0 6221. 709 1480

E-Mail: support@janitos.de

Ansprechpartner Vertrieb

Janitos Vertriebsunterstützung (Montag bis Freitag, 08:00 Uhr bis 18:00 Uhr)

Telefon: 0 6221. 709 1565

E-Mail: vertriebsservice@janitos.de