



Aushilfe (m/w/d) für Bürotätigkeit im Bereich Vertragsverwaltung

 Heidelberg
  Voll-/Teilzeit
  01.09.2022
  Befristet (6 Monate)

Du suchst nach einer Möglichkeit Geld zu verdienen und möchtest dabei in einem positiven und wertschätzenden Teamumfeld arbeiten? Dann komme zu uns und unterstütze unsere Kolleg*innen in der Medizinerhaftpflichtabteilung, lerne spannend Fälle sowie nette, hilfsbereite Menschen kennen und sammle wertvolle Erfahrungen in der Versicherungsbranche.

DAS ERWARTET DICH

Du unterstützt unser Mediziner*enteam im operativen Tagesgeschäft:

- Du fertigst Versicherungsscheine aus
- Du erstellst systematisch Bestätigungen für unsere Versicherungsnehmer*innen
- Du arbeitest eigenverantwortlich Aufgaben ab

DAS BRINGST DU MIT

- Idealerweise medizinisches Vorwissen
- Dank deiner schnellen Auffassungsgabe arbeitest du dich fix in neue Themen ein
- Du bist begeisterungsfähig und offen für Neues
- Du hast 6 Monate Zeit ein positiv verrücktes Team zu unterstützen

DARAUF KANNST DU DICH FREUEN



Crossover-Culture

Genieße die Vorzüge eines Konzerns in einem familiären Umfeld mit Start-Up Charakter



Faire Vergütung

mit 12 Euro/Stunde



Mehr Zeit für dich

10 Tage Urlaub



Und vieles mehr

Kostenlose Getränke, Zuschuss zum Mittagessen, lustige Team-Events & mehr warten auf dich

Du hast noch Fragen oder willst dir einen ersten Eindruck verschaffen?

Jörg Hardebusch (joerg.hardebusch@janitos.de) und **Daniel Scheefer** (daniel.scheefer@janitos.de) stehen dir gerne zur Verfügung.

Das passt wie die Faust aufs Auge? Dann schicke deine Bewerbung an:

 bewerbung@janitos.de